



Faire sa liste d'adhérents Apel « liste papier »

- Lors de l'envoi de votre liste, pensez à indiquer le nom de votre établissement.
- Si possible, diviser votre liste en 2 parties :
 - *les adhérents de l'année passée qui renouvellent leur adhésion*
 - *les nouveaux adhérents*
- Si vous souhaitez **souscrire des abonnements "partenaires"**, les indiquer à la suite de votre listing ou sur une autre feuille en précisant bien « abonnements partenaires ».
Vous pouvez éventuellement scanner votre liste papier et nous l'adresser par mail apelbassenormandie@orange.fr

IMPORTANT : Pour l'adresse postale, il est impératif de bien indiquer :

- **le nom et prénom du parent (et non de l'élève)**
- **le nom de l'ancienne commune ET de la nouvelle commune**

*Exemples : Vendeuvre 14170 ST PIERRE EN AUGÉ
Fervaches 50420 TESSY BOCAGE
Exmes 61310 GOUFFERN EN AUGÉ*